

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ CARLOS , ORDÓÑEZ DE LEÓN

Nit Emisor: 88726045

JOSÉ CARLOS ORDÓÑEZ DE LEÓN

3 CALLE MINERVA 5-75 zona 2, HUEHUETENANGO,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F7FC9AFC-E4D0-47DE-A2E5-1859248FFA2F

Serie: F7FC9AFC Número de DTE: 3838855134

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 00:33:37

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 00:33:37

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1085, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-215-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F7FC9AFC, número de DTE 3838855134, de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por José Carlos Ordóñez De León, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1085 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-215-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de noviembre de 2025.



(f)
José Carlos Ordóñez De León
DPI: 2829 26771 1301

(f)
Mario Edgardo Guebara
Martínez Folx
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762151795392

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 12:36 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 00:33:37
Emisor:	88726045
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JOSÉ CARLOS ORDÓÑEZ DE LEÓN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F7FC9AFC-E4D0-47DE-A2E5-1859248FFA2F
Serie:	F7FC9AFC
Número del DTE:	3838855134
Acuse de recibido:	FCID202520251103T00:33:3806:00F7FC9AFCE4D047DEA2E51859248FFA2F
Fecha de la consulta:	03/11/2025 00:36:02
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 12:36:19 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	88726045
NOMBRE	JOSÉ CARLOS, ORDÓÑEZ DE LEÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-1085
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-215-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Carlos Ordóñez De León
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la elaboración del plan grupal del CADER Los Chucles, La Democracia donde participaron tres personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la creación del centro para el desarrollo rural -CADER-, en el caserío Los Chucles La Democracia, donde participaron diez.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la capacitación del tema Producción de Plantas Ornamentales por Medio de Esquejes, en el CADER Los Tarayes, La Democracia; donde participaron diez personas.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la práctica de conservación de suelos, en el CADER El Cementerio; donde participaron diez personas.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover practicas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER-.	Apoyé en la implementación de trampas de colores para control e identificación de insectos dañinos en huerto familiar del CADER Arroyo Grande, La Democracia, donde participaron dos personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento de dos huertos familiares en el Caserío El Mamonal y caserío San Vicente Chojil, La Democracia, donde participaron dos personas.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la coordinación con el Viceministerio de seguridad alimentaria y Nutricional para capacitación y monitoreo en dos módulos de Hongos Ostra en el Caserío Los Tarayes, La Democracia, donde participaron cuatro personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en monitoreo de dos huertos, establecidos en coordinación con la organización no gubernamental Guatemaltecos por la Nutrición, donde participaron tres personas del municipio La Democracia.	100 %	Finalizado


5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la capacitación sobre el tema Efectos de Fenómenos Agroclimáticos en el CADER El Carrizo, La Democracia, donde participaron Quince personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre Cosecha de agua en el CADER El Carrizo II La Democracia; donde participaron diez personas.	100 %	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la capacitación sobre el tema asociatividad, Fortalecimiento Organizacional y Encadenamiento Productivo en el CADER El Cementerio, La Democracia; donde participaron diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé la capacitación sobre el tema Economía Familiar Enfocado en la Agricultura en el CADER San Vicente Chojil; donde participaron diez personas.	100 %	Finalizado
7) Otras Actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignados por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de tres informes de DECADIAS de en dos comunidades Los Olivos y Arroyo Grande, La Democracia, donde participaron dos personas.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la capacitación sobre lavado de manos y Huertos Familiares a madre de niño con D.A. del municipio de La Democracia, donde participo una persona.	100 % /	Finalizado
--	---	------------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


 José Carlos Ordóñez De León
 DPI: 2829 26771 1301
 Celular: 3152 8768

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Edwin Ucman
 Martínez Félix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango

